



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2024 № 140
г. Шатура

О разработке, проверке, оценке и корректировке электронных паспортов территорий (объектов) Городского округа Шатура Московской области

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Методическими рекомендациями Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15.07.2016 № 2-4-71-40 «По порядку разработки, проверки, оценки и корректировки электронных паспортов территорий (объектов)» (далее – Методические рекомендации), руководствуясь Уставом Городского округа Шатура Московской области, в целях создания и применения единых электронных документов — электронных паспортов территорий (объектов), предназначенных для осуществления мер информационной поддержки принятия решений в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, действующих на всех уровнях управления в различных режимах функционирования при угрозах и фактах возникновения чрезвычайных ситуаций,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение о разработке, проверке, оценке и корректировке электронных паспортов территорий (объектов) Городского округа Шатура Московской области (далее - Положение) (Приложение 1).

1.2. Перечень разделов электронных паспортов территорий (объектов) Городского округа Шатура Московской области, закреплённых за ответственными исполнителями, задействованными в разработке и корректировке электронных паспортов территорий (объектов) в соответствии с рисками (Приложение 2).

1.3. Состав Межведомственной рабочей группы по разработке и корректировке электронных паспортов территорий (объектов) Городского округа Шатура Московской области (Приложение 3).

1.4. График корректировки электронных паспортов территорий (объектов) Городского округа Шатура Московской области, а также информационно-справочных баз данных (Приложение 4).

2. Непосредственное руководство за разработкой, корректировкой, совершенствованием и использованием паспортов, а также осуществлением сбора и обмена необходимой информацией возлагается на начальника отдела гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура и директора МКУ «ЕДДС» Городского округа Шатура.

3. Наделить МКУ «ЕДДС» Городского округа Шатура полномочиями по сбору и обмену необходимой информацией для совершенствования и использования электронных паспортов территорий (объектов) в строгом соответствии с Методическими рекомендациями.

4. Членам межведомственной рабочей группы по разработке, проверке, оценке и корректировке электронных паспортов территорий (объектов) Городского округа Шатура Московской области обеспечить полноту, достоверность, своевременность и качество информации, содержащейся в электронных паспортах территорий (объектов) по своим направлениям деятельности в соответствии с рисками возникновения чрезвычайной ситуации.

5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций независимо от организационно-правовой формы, осуществляющих свою хозяйственную деятельность на территории Городского округа Шатура Московской области, организовать и обеспечить разработку электронных паспортов территорий (объектов) в соответствии с Методическими рекомендациями и Положением.

6. МКУ «ЕДДС» Городского округа Шатура организовать и обеспечить работу с электронными паспортами территорий (объектов) в учреждении в соответствии с Методическими рекомендациями и Положением.

7. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Городского округа Шатура Широкова В.В.

Глава Городского округа



А.В. Артюхин

Положение
о разработке, проверке, оценке и корректировке
электронных паспортов территорий (объектов)
Городского округа Шатура Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет задачи и функции структурных подразделений, участвующих в вопросах организации работы с электронными паспортами территорий (объектов) (далее – Паспорт) в ходе функционирования Шатурского окружного звена Московской областной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, и предназначено для выработки единых подходов к ведению совместной работы с Паспортами в органах местного самоуправления (далее – ОМСУ), на предприятиях, в учреждениях и организациях различных форм собственности (далее - организации) для решения задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, природного и техногенного характера (далее – ЧС).

1.2. Целью разработки Положения является создание и применение единых электронных документов – Паспортов, предназначенных для информационной поддержки органов государственной (муниципальной) власти и организаций (объектов) всех уровней при угрозах и фактах возникновения ЧС, решения вопросов их предупреждения, в том числе предотвращения и уменьшения вероятности крупных производственных аварий, катастроф и стихийных бедствий, снижения возможных потерь и разрушений в случае их возникновения, а также вторичных поражающих факторов, создания информационной базы, обеспечивающей оперативное принятие решений при выполнении мероприятий в области защиты населения и территорий от ЧС.

1.3. Успешное решение задач в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в значительной степени зависит от уровня обеспеченности информационными ресурсами органов управления, сил и средств, Городского округа Шатура Московской области (далее – Городской округ Шатура) и организаций, в полномочия которых входит решение вопросов в области защиты населения и территорий от ЧС.

1.4. Термины и определения, используемые в Положении:

- Паспорт территории (объекта) – единый электронный документ, созданный для информационной поддержки органов государственной власти всех уровней и органов повседневного управления функциональных и территориальных подсистем РСЧС, характеризующий территории (объекты) и риски возникновения ЧС на них;
- РСЧС - единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- ЧС - это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия,

которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушения условий жизнедеятельности людей;

- Предупреждение чрезвычайных ситуаций – это комплекс мероприятий, проводимых заблаговременно и направленных на максимально возможное уменьшение риска возникновения чрезвычайной ситуации, а также на сохранение здоровья людей, снижение ущерба окружающей среде и материальных потерь в случае их возникновения;

- Зона чрезвычайной ситуации – это территория, на которой сложилась чрезвычайная ситуация;

- Риск возникновения чрезвычайной ситуации – вероятность или частота возникновения источника чрезвычайной ситуации;

- Потенциально опасный объект (ПОО) – это объект, на котором расположены здания и сооружения повышенного уровня ответственности, либо объект на котором возможно одновременное пребывание более пяти тысяч человек.

1.5. Паспорта дополнительно могут использоваться при проведении надзорных функций МЧС России по проверке и оценке функциональных и территориальных подсистем МОСЧС, подготовке руководителей и членов Комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ) на муниципальном и объектовом уровнях, являясь для них источником информации по рискам, характерным для территорий (объектов), а также планирования действий органов управления и сил, организации подготовки и обеспечения их деятельности.

1.6. В настоящем Положении определены основные требования по организации разработки, проверки, оценки и корректировки Паспортов, с учетом особенностей возникновения рисков, характерных для определенных территорий (объектов) в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15.07.2016 № 2-4-71-40 «По порядку разработки, проверки, оценки и корректировки Паспортов территорий (объектов)» (далее - Методические рекомендации).

1.7. При использовании Положения необходимо вести постоянную работу по совершенствованию качества содержания Паспортов в соответствии с Методическими рекомендациями.

1.8. Подготовка, обмен и хранение информации, которая содержит сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2. Состав и структура электронного паспорта территории (объекта)

2.1. Паспорта разрабатываются для территорий муниципального образования и объектовых уровней (потенциально опасные объекты, социально значимые объекты, объекты культуры и спорта, оптово-розничной торговли с массовым пребыванием людей, объекты жизнеобеспечения).

2.2. Паспорт состоит из следующих разделов:

2.2.1. Общая информация (характеристика).

2.2.2. Риски возникновения ЧС:

1. риски возникновения ЧС техногенного характера;

2. риски возникновения ЧС природного характера;

3. риски возникновения биолого-социальных ЧС.

2.2.3. Информационно-справочные материалы.

2.3. Раздел «Общая информация» обрабатывается с использованием общедоступных ресурсов, содержит сведения о руководстве территории (объекта), административном обустройстве, принадлежности и подведомственности, географическом расположении, основных направлениях деятельности, социально-экономических показателях, а также оценке защищенности, исходя из рисков возникновения ЧС.

2.4. Во втором разделе отражены риски возможных ЧС, являющиеся исходными данными для проведения превентивных мероприятий, формирования группировки сил и средств, планирования их действий, при угрозах и фактах ЧС.

2.5. В третьем разделе содержатся информационно-справочные материалы, позволяющие наиболее полно рассмотреть показатели обстановки и сведений, характерных для территории (объекта), не вошедшие в первые два раздела.

2.6. Каждый из разработанных Паспортов должен соответствовать установленной структуре, в которую при разработке по необходимости могут вноситься дополнения (изменения) с учетом особенностей территории.

7. Паспорт разрабатывается в электронном виде в формате «PowerPoint».

3. Порядок организации работы с электронными паспортами территорий (объектов) на муниципальном уровне

3.1. Координация и организационно-методическое руководство работами по применению и корректировке, совершенствованию и использованию Паспортов возлагается на начальника отдела гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура.

3.2 Организация работы по корректировке Паспорта территории Городского округа Шатура, а также осуществление сбора и обмена необходимой информацией возлагается на директора МКУ «ЕДДС» Городского округа Шатура (далее - МКУ «ЕДДС»). Паспорта территорий Городского округа Шатура разрабатываются в МКУ «ЕДДС».

Паспорт после корректировки находится в МКУ «ЕДДС» для руководства им в своей деятельности при возникновении чрезвычайных и аварийных ситуаций на территории Городского округа Шатура;

3.2. Координационным органом в Городском округе Шатура, уполномоченным в вопросах организации разработки, корректировки и совершенствования Паспортов, осуществления сбора и обмена необходимой информацией, а также обеспечения согласованности действий участников информационного обмена в рамках РСЧС, является КЧС и ОПБ, в том числе по вопросам привлечения соответствующих специалистов Городского округа Шатура.

3.3. Основными задачами КЧС и ОПБ Городского округа Шатура по организации работы с Паспортами в соответствии с их компетенцией являются:

- разработка, корректировка и совершенствование Паспортов, а также сбор и обмен необходимой информацией;

- координация деятельности ОМСУ по вопросам предоставления в МКУ «ЕДДС» информации, необходимой для разработки, практического применения, корректировки и совершенствования электронных Паспортов на муниципальном уровне;

3.4. Порядок организации и требования к разработке Паспортов муниципального уровня, а также сбор и обмен необходимой информацией, определяется в решениях КЧС и ОПБ Городского округа Шатура (иных нормативных правовых актах ОМСУ) и осуществляется в соответствии с пунктом 5.6. Методических рекомендаций.

3.5. Организация работы с Паспортами на муниципальном уровне осуществляется в соответствии с Методическими рекомендациями, на базе МКУ «ЕДДС» в суточном режиме.

3.6. МКУ «ЕДДС» в процессе работы с Паспортами:

- создает базу электронных паспортов территорий (объектов) (далее - база Паспортов), обеспечивает её ведение, хранение (дублирование) и своевременное размещение Паспортов на файл-сервере ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Московской области»;

- обеспечивает своевременную корректировку, сбор и обмен необходимой информацией для совершенствования и использования электронных паспортов территорий (объектов) в строгом соответствии с Методическими рекомендациями;

- обеспечивает согласованность информационного обмена между всеми участниками, задействованными в разработке, корректировке и использовании электронных паспортов территорий (объектов);

- осуществляет непосредственное представление информации в ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Московской области», в том числе оперативных сведений о прогнозируемых и (или) возникших ЧС и их последствиях, сведениях о силах и средствах, привлекаемых для предупреждения и ликвидации ЧС, а также информации, необходимой для заблаговременного планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;

- предоставляет информацию в отдел гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура о состоянии базы Паспортов, о соответствии их установленной форме и наполнению информацией, сроках и качестве проводимых корректировок;

- ведет журнал учета корректировок Паспортов.

3.7. Члены Межведомственной рабочей группы по разработке, проверке, оценке и корректировке электронных паспортов территорий (объектов) Городского округа Шатура несут персональную ответственность за полноту, достоверность, своевременность и качество информации в закрепленных за ними разделах Паспортов по направлениям деятельности в соответствии с рисками возникновения ЧС. Совместно с МКУ «ЕДДС» проводят корректировку Паспортов. Заседание межведомственной рабочей группы по вопросам корректировки Паспортов, и проведения итогов работы проводятся не менее двух раз в полугодие.

3.8. Порядок использования методик при расчете рисков и возможных последствий ЧС в электронных паспортах территорий (объектов), а также порядок расчета сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС определяется Методическими рекомендациями.

3.9. Разработанные Паспорта утверждаются КЧС и ОПБ соответствующего уровня. При отсутствии КЧС и ОПБ на объектовом уровне, Паспорта утверждаются КЧС и ОПБ Городского округа Шатура.

3.10. Утвержденные Паспорта передаются в МКУ «ЕДДС» для содержания (хранения) в базе Паспортов и размещения на сервере ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Московской области».

3.11. Анализ состояния Паспортов включается в план заседаний КЧС и ОПБ Городского округа Шатура тематическим вопросом не реже двух раз в год с целью совершенствования работы с Паспортами и актуализации сведений, содержащихся в них.

4. Порядок организации работы с электронными паспортами территорий (объектов) на объектовом уровне

4.1. Непосредственное руководство разработкой, корректировкой, совершенствованием и использованием Паспортов, а также осуществлением сбора и обмена необходимой информацией, на объектовом уровне возлагается на должностных лиц администраций объектов (предприятий, организаций), уполномоченных на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, а также дежурно-диспетчерские службы (далее – ДДС) объектов.

4.2. Координационными органами на объектовом уровне, уполномоченными в вопросах организации работы по разработке, корректировке и совершенствованию Паспортов, осуществления сбора и обмена необходимой информацией, являются КЧС и ОПБ организаций.

4.3. Основными задачами КЧС и ОПБ организации по работе с Паспортами являются:

- разработка, корректировка и совершенствование паспортов, а также сбор и обмен необходимой информацией;
- координация деятельности по разработке, корректировке и совершенствованию Паспортов подведомственных территорий (объектов), а также сбору и обобщению необходимой информации для работы с ними;
- взаимодействие с КЧС и ОПБ Городского округа Шатура по вопросам разработки, практического применения, корректировки и совершенствования Паспортов, а также представления необходимой информации в ЦУКС ГУ МЧС России по Московской области;
- утверждение Паспортов.

4.4. Утвержденные Паспорта, готовые к применению при реагировании на ЧС (аварии, происшествия), передаются в МКУ «ЕДДС» для размещения в базе Паспортов и на сервере ФКУ «ЦУКС ГУ МЧС России по Московской области».

4.5. При отсутствии дежурно-диспетчерской службы на объекте (организации) (далее – ДДС) – ответственность за разработку, корректировку и совершенствование Паспорта на данный объект возлагается на должностное лицо в ОМСУ, уполномоченное на решение задач в области защиты населения и территорий от ЧС, на территории которого расположен объект. Паспорт объекта соответственно разрабатывается в МКУ «ЕДДС».

4.6. Во всех учреждениях, на предприятиях, в организациях, в том числе ведомственного подчинения, издаются соответствующие распоряжения (приказы), содержащие сведения о лицах, ответственных за сбор, обобщение, обмен и представление информации, утверждающие порядок организации сбора, обмена и представления информации, необходимой для разработки, корректировки, применения и совершенствования Паспортов территорий (объектов) в рамках своей сферы деятельности и полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Лица, ответственные за сбор, обобщение, обмен и представление информации несут персональную ответственность за полноту, качество, достоверность и своевременность представления информации, содержащейся в Паспортах.

4.8. Порядок использования методик при расчете рисков и возможных последствий ЧС в Паспортах, а также порядок расчета сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации ЧС определяется Методическими рекомендациями.

4.9. Порядок организации и требования к разработке Паспортов объектов, а также сбор и обмен необходимой информацией, определяется в решениях КЧС и ОПБ и осуществляется в соответствии с пунктом 5.6 Методических рекомендаций.

4.10. ДДС осуществляет непосредственное представление информации в МКУ «ЕДДС», в том числе оперативных сведений о прогнозируемых и (или) возникших ЧС и их последствиях, сведениях о силах и средствах, привлекаемых для предупреждения и ликвидации ЧС на подведомственной территории (объекте), а также информации, необходимой для заблаговременного планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС (аварий, происшествий).

Перечень
разделов электронных паспортов территорий (объектов) Городского округа Шатура
Московской области, закреплённых за ответственными исполнителями,
задействованными в разработке и корректировке электронных паспортов
территорий (объектов) в соответствии с рисками

№ п/п	Разделы электронных паспортов, риски, информационно-справочные материалы	Ответственные исполнители
1.	Содержание	Предприятия, учреждения и организации Городского округа Шатура, члены межведомственной рабочей группы, ответственные за разработку и корректировку электронных паспортов территорий (объектов)
2.	Условные обозначения	
3.	Общая информация (характеристика)	
4.	Риски возникновения чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) техногенного характера	
4.1.	Риски возникновения ЧС на транспорте:	
4.1.1	Риски возникновения ЧС на автомобильном транспорте	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры администрации Городского округа Шатура
4.1.2	Риски возникновения ЧС на железнодорожном транспорте	Управление благоустройства и дорожной инфраструктуры администрации Городского округа Шатура
4.1.3	Риски возникновения ЧС на железнодорожном транспорте (метрополитене)	Отсутствуют
4.1.4	Риски возникновения ЧС на морском транспорте	Отсутствуют
4.1.5	Риски возникновения ЧС на речном транспорте	Отсутствуют
4.2.	Риски возникновения ЧС на потенциально-опасных объектах:	

4.2.1	Риски возникновения ЧС на химически-опасных объектах	Отсутствуют
4.2.2	Риски возникновения ЧС на радиационно-опасных объектах	Отсутствуют
4.2.3	Риски возникновения ЧС на биологически-опасных объектах	Отсутствуют
4.3.	Риски возникновения ЧС на системах ЖКХ:	
4.3.1	Риск возникновения ЧС на электросетях	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Городского округа Шатура; Восточные электрические сети-Филиал ПАО «Россети Московский регион»; Павлово-Посадский филиал АО «Мособлэнерго» - Шатурское производственное отделение
4.3.2	Риск возникновения ЧС на сетях газоснабжения	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Городского округа Шатура; Филиал АО «Мособлгаз» «Восток» Шатурская РЭС
4.3.3	Риск возникновения ЧС на сетях теплоснабжения	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Городского округа Шатура; АО «Тепло Шатуры»
4.3.4	Риск возникновения ЧС на сетях водоснабжения	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Городского округа Шатура; Филиал ГУП МО «КС МО» «ШВК»
4.3.5	Риск возникновения ЧС на канализационных сетях	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Городского округа Шатура; Филиал ГУП МО «КС МО» «ШВК»
4.3.6	Риск возникновения гидродинамической аварии	Отсутствуют
4.3.7	Риск возникновения техногенных пожаров	Отдел гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура; Шатурский пожарно-спасательный гарнизон; ОНД и ПР по городскому округу Шатура УНД и ПР Главного управления МЧС России по Московской области
5.	Риски возникновения ЧС природного характера:	

5.1.	Риск подтоплений (затоплений)	Отдел гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура
5.2.	Риски землетрясений	Отсутствуют
5.3.	Риск возникновения оползней	Отсутствуют
5.4.	Риски возникновения природных (лесных) пожаров	Отдел гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура; Шатурский пожарно-спасательный гарнизон; Шатурский филиал ГКУ МО «Мособллес»; ОНД и ПР по городскому округу Шатура УНД и ПР Главного управления МЧС России по Московской области
6.	Риски возникновения ЧС биолого - социального характера:	
6.1.	Риски возникновения инфекционной заболеваемости людей	ГБУЗ МО «Шатурская больница»; Воскресенский территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области
6.2.	Риски заболеваемости с/х животных	Управление инвестиций и экономического развития администрации Городского округа Шатура; Воскресенский территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области; ГБУВ МО «Территориальное ветеринарное управление № 5» Шатурская станция по борьбе с болезнями животных
7.	Информационно – справочные материалы:	
7.1.	Информационно-справочные материалы по туристическим маршрутам	Управление культуры и туризма администрации Городского округа Шатура
7.2.	Информационно-справочные материалы по силам и средствам РСЧС	Отдел гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура; Организации функциональной и территориальной подсистем РСЧС Городского округа Шатура

7.3.	Информационно-справочные материалы по резервам финансовых и материальных средств	Отдел гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура
7.4.	Информационно - справочные материалы по системе телекоммуникационного обеспечения	Отдел информационной политики управления делами администрации Городского округа Шатура; МКУ «Центр информационного обеспечения Городского округа Шатура»
7.5.	Информационно-справочные материалы по СМИ	Отдел информационной политики управления делами администрации Городского округа Шатура
7.6.	Информационно - справочные материалы по системе оповещения и информирования, в том числе с использованием технических средств ОКСИОН	Отдел гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура; МКУ «ЕДДС» Городского округа Шатура
7.7.	Сведения по особо охраняемым природным территориям на территории муниципального образования	Управление имущественных отношений администрации Городского округа Шатура
7.8.	Схема информационного взаимодействия территориального звена ТП РСЧС	Отдел гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура; Организации функциональной и территориальной подсистем РСЧС Городского округа Шатура
7.9.	Сведения по лечебно-профилактическим	ГБУЗ МО «Шатурская больница»
7.10.	Места развертывания пунктов временного и длительного размещения, их характеристики	Отдел гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура
7.11.	Места массового выхода людей на водных объектах	Отдел гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура
7.12.	Органы управления, силы и средства функциональной и территориальной РСЧС на территории городского округа	Отдел гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура

7.13.	Сведения по объектам культуры и спорта	Управление культуры и туризма администрации Городского округа Шатура; Управление спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура
7.14.	Сведения по объектам торговли	Управление инвестиций и экономического развития администрации Городского округа Шатура
7.15.	Сведения по объектам образования	Управление образования Городского округа Шатура
7.20.	Сведения по объектам антитеррористической защищённости	Отдел территориальной безопасности управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура
7.21.	Сведения по коттеджным поселкам, садоводческим товариществам и гидротехническим сооружениям	Отдел гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура; Управление имущественных отношений администрации Городского округа Шатура; Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Городского округа Шатура
7.22.	Возможные посадочные места воздушных судов вертолетного типа	Отдел гражданской защиты управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура
7.23.	Сведения по объектам газового хозяйства	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Городского округа Шатура; Филиал АО «Мособлгаз» «Восток» Шатурская РЭС
7.24.	Сведения об объектах топливно-заправочного комплекса, осуществляющих транспортировку, хранение	Управление инвестиций и экономического развития администрации Городского округа Шатура
7.25.	Сведения об объектах агропромышленного комплекса	Управление инвестиций и экономического развития администрации Городского округа Шатура
8.	Обеспеченность территории специальным вооружением и техникой	Предприятия, учреждения и организации ответственные за разработку и корректировку электронных паспортов территорий (объектов)

- Литвинова Е.В. - начальник управления инвестиций и экономического развития администрации Городского округа Шатура
- Орлов А.В. - заместитель начальника управления образования администрации Городского округа Шатура
- Андреева И.А. - начальник управления спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура
- Ежек М.Ю. - начальник управления культуры и туризма администрации Городского округа Шатура
- Лукьянов Н.Н. - начальник отдела территориальной безопасности управления по обеспечению безопасности администрации Городского округа Шатура
- Огольцов А.И. - директор МКУ «ЕДДС» Городского округа Шатура (по согласованию)
- Арифудин И.Х. - заместитель начальника Шатурского пожарно-спасательного гарнизона (по согласованию)
- Жукин С.В. - начальник территориального управления №9 Государственного казенного учреждения «Московская областная противопожарно-спасательная служба» (по согласованию)
- Цой И.Г. - и.о. главного врача ГБУЗ МО «Шатурская больница» (по согласованию)
- Горин Г.Т. - начальник ОМВД России «Шатурский» (по согласованию)
- Ерастов Ю.В. - ведущий сервисный инженер СЦ г. Орехово-Зуево ПАО «Ростелеком» (по согласованию)
- Жукова Л.В. - начальник отдела жилищной политики управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Городского округа Шатура
- Ершов Э.В. - начальник отдела промышленности, предпринимательства и сельского хозяйства управления инвестиций и экономического развития администрации Городского округа Шатура

- Сильницкая С.К. - заместитель начальника отдела промышленности, предпринимательства и сельского хозяйства управления инвестиций и экономического развития администрации Городского округа Шатура
- Шинкаренко А.В. - директор Павлово-Посадского филиала АО «Мособлэнерго» - Шатурское производственное отделение
(по согласованию)
- Ворошилов А.В. - начальник Шатурской РЭС Восточные электрические сети Филиал ПАО «Россети Московский регион»
(по согласованию)
- Кумратов А.К. - директор Филиала АО «Мособлгаз» «Восток» Шатурская РЭС
(по согласованию)
- Карасев М.В. - генеральный директор АО «Тепло Шатуры»
(по согласованию)
- Комаров В.А. - директор филиала ГУП МО «КС МО» «ШВК»
(по согласованию)
- Котлов В.В. - начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы по городскому округу Шатура УНД и ПР Главного управления МЧС России по Московской области
(по согласованию)
- Бобков А.А. - директор Шатурского филиала - лесничий ГКУ МО «Мособллес»
(по согласованию)
- Самохина А.Н. - заместитель начальника Воскресенского территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области
(по согласованию)
- Ларина Л.С. - главный врач ГБУВ МО «Территориальное ветеринарное управление № 3» Шатурская станция по борьбе с болезнями животных
(по согласованию)
- Чуева М.В. - директор МКУ «Центр информационного обеспечения Городского округа Шатура»
(по согласованию)

Г Р А Ф И К

корректировки электронных паспортов территорий (объектов) Городского округа Шатура Московской области,
а также информационно-справочных баз данных

№ п/п	Наименование территории, объекта, риска	Месяц														
		Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь			
1.	Потенциально-опасные объекты			+										+		
2.	Объекты ЖКХ и жизнеобеспечения		+			+			+							+
3.	Социально-значимые объекты							+							+	
4.	Населенные пункты, коттеджные поселки, садоводческие товарищества				+											+
5.	Объекты торговли			+									+			
6.	Автомобильные дороги, транспорт, связь	+							+							
7.	Объекты нефтяного и газового комплекса										+			+		
8.	Гидротехнические сооружения		+									+				
9.	Риски природного характера		+									+				
10.	Риски техногенного характера				+											+
11.	Риски биолого-социального характера						+						+			